**携帯・スマートフォン・iphoneで予約連絡メールが届かないときは…**

**以下の方法でドメイン指定受信設定をお試し下さい。≪docomo≫**

（2015.02　現在）

**【docomoモバイルのドメイン指定受信設定方法】**

1.携帯電話の「i-modeボタン」を押します。

2.メニューの中から「i-Menu」を選択します。

3.画面中段の「お客様サポートFREE」を選択します。

4.メニューの中から「③各種設定（確認・変更・利用）」を選択します。

5.メニューの中から「■メール設定」を選択します。

6.メニューの中から「迷惑メール対策設定」の「■詳細設定/解除」を選択し、「iモードパスワード」を入力して「決定」を選択します。

7.メニューの中から「▼受信/拒否設定」の「設定」を選択して「次へ」を選択します。

8.「▼ステップ4」の「受信設定」を選択します。

9.「▽個別に受信したいドメインまたはアドレス」に「**lib-ohtawara.jp**」と

入力して「登録」を選択し、設定完了です。

**【docomoスマートフォンのドメイン指定受信設定方法】**

（spモードメールアプリからの設定）

1.dメニュー　お客様サポートを起動します。

2.「メール設定」を選択します。

3.詳細/その他設定（詳細設定/解除）を選択します。

4.認証画面にてパスワードを入力します。

5.受信/拒否設定（設定）を選択します。

6.「次へ」を選択します。

7.「ステップ４（受信設定）」を選択します。

8.「▽個別に受信したいドメインまたはアドレス」に「**lib-ohtawara.jp**」と

入力して「登録」を選択し、設定完了です。

※「i-Menu」のメニュー画面などアップデートによる名称変更・使用機種によって設定方法が異なる場合があります。その際は、各キャリア会社に設定方法をお問い合わせください。

**携帯・スマートフォン・iphoneで予約連絡メールが届かないときは…**

**以下の方法でドメイン指定受信設定をお試し下さい。≪au≫**

（2015.02　現在）

**【auのドメイン指定受信設定方法】**

1.携帯電話の「メールボタン」を押します。

2.メニュー最下部の「Eメール設定」を選択します。

3.メニューの中から「メールフィルター」→「次へ」を選択します。

または「その他の設定」→「メールフィルター」を選択します。

4.迷惑メールフィルター設定「設定・確認する」ボタンを押します。

5.暗証番号を入力し「送信」ボタンを押します。

6.「詳細設定」→「受信リスト設定」→「有効/リスト編集する」を選択します。

７.入力欄に「**lib-ohtawara.jp**」と入力して「登録」ボタンを押します。

 ８.設定完了です。

**【auのスマートフォンのドメイン指定受信方法】**

1.画面下の「メール」のアプリを起動します。

2.「設定」を選択します。

3.「Eメール設定」を選択します。

4.「その他の設定」を選択します。

5.「パケット通信料が発生します」又は「接続しますか？」のメッセージが表示

されたら、「ＯＫ」又は「接続する」ボタンを押します。

6.「迷惑フィルターの設定/確認」を選択します。

7.「暗証番号」を入力し「送信」ボタンを押します。

8.「個別設定」→「受信リスト・アドレス帳受信設定へ」で

「有効」を選択します。

9.入力欄に「**lib-ohtawara.jp**」と入力して「変更する」を選択します。

10.内容を確認し「OK」ボタンを押し、設定完了です。

※アップデートによる名称変更・使用機種によって設定方法が異なる場合があります。その際は、各キャリア会社に設定方法をお問い合わせください。

**【iphone(au)のドメイン指定受信設定方法】**

1.「メッセージ」をタップします。
2.宛先に「#5000」、本文に「1234」を入力し「送信」を押します。
3.受信したSMSに記載されている「メール設定URLをタップ後、

メール設定画面にアクセスします。

※メッセージ（SMS）着信から60分以内にアクセスしてください。

60分を越えてのアクセスはエラーとなります。

4.EZwebメール設定画面を下にスクロールし、

「Eメールアドレス変更・迷惑メールフィルター・自動転送」を押します。
5.「迷惑メールフィルター」を選択します。
6.au電話ご契約時に設定された「暗証番号」を入力し、「送信」を押します。
7.「個別設定」→「受信リスト・アドレス帳受信設定」を選択します。
8.「有効/無効」を「有効」へ
9.「**lib-ohtawara.jp**」を入力し、「変更」を押します。

1０確認画面で「OK」→.「登録が完了しました」の画面が表示されたら

指定受信リスト設定完了です。

**ドメイン指定受信でも届かない場合…**

1. ****メールアドレスを複数所有していれば、他のアドレスに変更する。
2. ご利用の携帯会社に確認する。

**～メールが届かないあいだの対処法～**

**定期的に、図書館HP（WebOPAC）にアクセスいただき、**

**「利用者のページ」→「ご利用状況参照」→「予約状況一覧」にて受取り可の**

**資料があるかご確認ください。**

**※予約連絡メールアドレス　tosyoyoyaku@lib-ohtawara.jp**

**こちらのアドレスからのメールを受信できるよう設定して下さい。**

**大田原市立図書館　お問い合わせTEL　０２８７－２３－４５６０**

**【iphone(docomo)のドメイン指定受信設定方法】**

1.safariアプリを起動します。
2.「ブックマーク」を選択します。
3.「ドコモお客様サポート」を選択します。
4.サービス・メールなどの設定の「メール設定」を選択します。
5.「詳細設定/解除」を選択します。
6.「パスワード」を入力します。
7.受信/拒否設定の「設定」を選択し「次へ」を選択します。
8.ステップ４の「受信設定」を選択します。
9.「▽個別に受信したいドメインまたはアドレス」に「**lib-ohtawara.jp**」と

入力して「登録」を選択し設定完了です。

**ドメイン指定受信でも届かない場合…**

1. メールアドレスを複数所有していれば、他のアドレスに変更する。
2. ご利用の携帯会社に確認する。

**～メールが届かないあいだの対処法～**

**定期的に、図書館HP（WebOPAC）にアクセスいただき、**

**「利用者のページ」→「ご利用状況参照」→「予約状況一覧」にて受取り可の**

**資料があるかご確認ください。**

**※予約連絡メールアドレス****tosyoyoyaku@lib-ohtawara.jp**

**こちらのアドレスからのメールを受信できるよう設定して下さい。**

**大田原市立図書館　お問い合わせTEL　０２８７－２３－４５６０**

**携帯・スマートフォン・iphoneで予約連絡メールが届かないときは…**

**以下の方法でドメイン指定受信設定をお試し下さい。≪softbank≫**

（2015.02　現在）

**【softbankのドメイン指定受信設定方法】**

1.携帯電話の「Y!ボタン」を押します。

2.画面最下部「設定・申込」を選択します。

3.設定・変更「４．メール設定」を選択します。

4.「１.メール設定（アドレス・迷惑メール等）」を選択します。

5.「迷惑メールブロック設定」を選択します。

6.「個別設定」にチェックを入れ「次へ」ボタンを押します。

7.「５.受信許可・拒否設定」を選択します。

8.「受信許可リスト設定」を選択します。

9.「設定する」にチェックを入れます。

10.アドレス入力欄に「**lib-ohtawara.jp**」と入力し「後」にチェックを入れます。

11.画面最下部「設定する」ボタンを押し、設定完了です。

**【softbankスマートフォンのドメイン指定受信設定方法】**

**▼Ｅメールの場合**
1.ブラウザを起動します。
2.「MySoftbank」にアクセスします。
3.「携帯電話番号」「パスワード」を入力しログインします。
4.「ＳＭＳ/ＭＭＳ」を選択します。
5.迷惑メールブロックの設定の「変更する」を選択します。
6.「個別設定はこちら」を選択します。
7.受信許可・拒否設定「受信許可リスト設定」を選択します。
8.「設定する」を選択し、「メールアドレスの一部(または全部)」に

「**lib-ohtawara.jp**」と入力し、

「後方一致」にチェックをいれ、「次へ」をクリックします。
9.「設定する」をクリックし、設定完了です。

※アップデートによる名称変更・使用機種によって設定方法が異なる場合があります。その際は、各キャリア会社に設定方法をお問い合わせください。



**【iphone(softbank)のドメイン指定受信設定方法】**

**▼Eメール(i.softbank.jp)の場合**
1.ブラウザ（safari）を起動し、画面下ブックマークアイコンを押します。
2.「MySoftbank」を選択します。
3.「ログインはこちら」を選択します。
4.「携帯電話番号」「パスワード」を入力します。
5.「メール設定」の「Eメール（i）」を選択します。
6.「迷惑メールブロック設定」の「次へ」ボタンを押します。
7.「受信許可リスト」の「変更」ボタンを押します。
8.「利用開始」→「次へ」→「追加」を押します。
9.「メールアドレスの一部(または全部)」に「**lib-ohtawara.jp**」と入力し、

「後方一致」にチェックをいれ、「次へ」をクリックします。
10.「登録」をクリックし、設定完了です。

**ドメイン指定受信でも届かない場合…**

1. メールアドレスを複数所有していれば、他のアドレスに変更する。
2. ****ご利用の携帯会社に確認する。

**～メールが届かないあいだの対処法～**

**定期的に、図書館HP（WebOPAC）にアクセスいただき、**

**「利用者のページ」→「ご利用状況参照」→「予約状況一覧」にて受取り可の**

**資料があるかご確認ください。**

**※予約連絡メールアドレス****tosyoyoyaku@lib-ohtawara.jp**

**こちらのアドレスからのメールを受信できるよう設定して下さい。**

**大田原市立図書館　お問い合わせTEL　０２８７－２３－４５６０**